



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLA TOSCANA
ARCHIVIO DI STATO DI AREZZO

MODULO PER RILASCIO COPIE/TRASCRIZIONI

Al Direttore dell'Archivio di Stato di Arezzo
as-ar@cultura.gov.it

Il/la sottoscritto/a nato/a..... il
e residente in via..... CAP
cittadinanza..... e-mail.....

chiede

il rilascio della copia/trascrizione dei seguenti documenti:

.....
.....

Dichiara di essere a conoscenza che il rilascio della copia/trascrizione avviene per i seguenti fini:

- ad uso studio
- o
- ad uso giuridico-amministrativo

Si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Si allega n. ... marca/marche da bollo (solo in caso di uso giuridico-amministrativo).

Per l'uso giuridico-amministrativo è necessario apporre una marca da bollo da € 16,00, cartacea o digitale, e una marca da bollo aggiuntiva ogni 4 fogli consecutivi.

Data..... Firma.....

Informativa privacy: i dati acquisiti potranno essere utilizzati esclusivamente per il procedimento in corso. L'interessato ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati stessi, ai sensi del Regolamento europeo sulla protezione dei dati 2016/679.

Data..... Firma.....



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLA TOSCANA
ARCHIVIO DI STATO DI AREZZO

P.zza del Commissario 1, 52100 Arezzo - tel. 0575 20803
<http://archiviodistatoarezzo.cultura.gov.it>
PEC: as-ar@pec.cultura.gov.it
PEO: as-ar@cultura.gov.it